

1.1 Företagspolicy – en vägvisare för ett bättre företag

I allt vi gör vill vi överträffa våra kunders förväntningar och erbjuda ett mervärde. Och våra medarbetare är vår viktigaste resurs för att leverera detta.

På Swerör pågår därför ett ständigt förbättringsarbete som ska utveckla vår verksamhet för att erbjuda säkra och hållbara lösningar för såväl våra medarbetare och kunder som miljön. Vi förbinder oss också att följa lagar och krav. Som ett led i detta arbete har vi definierat en företagspolicy.

Genom kontinuerlig kompetensutveckling inom arbetsmiljö, kvalitet, miljö samt andra för verksamheten relevanta områden kan våra medarbetare förverkliga vår företagspolicy.

Vår företagspolicy fastställer de grundläggande värderingarna för arbetsmiljö, medarbetare, kvalitet, säkerhet och miljö som vi vill ska råda på Swerör. Vår företagspolicy är vår vägvisare för att bli ett bättre och säkrare företag för våra medarbetare och kunder.

1.1.1 Arbetsmiljö och medarbetare

Vi ska säkerställa att:

- Allt arbete planeras och ordnas så att det ger förutsättningar för god hälsa och säkerhet. Samtliga involverade ska känna delaktighet och samverkan vid beslut och uppföljning.
- Vi har en tydlig rollfördelning enligt organisationsplan och uppdragsbeskrivning. Tilldelade arbetsuppgifter framgår av rollbeskrivningar.
- Maskiner, fordon, redskap och andra tekniska hjälpmedel och anordningar ska vara i sådant skick att de erbjuder betryggande säkerhet. Detta gäller även all personlig skyddsutrustning.
- Alla individer oavsett kön, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, religiös eller etnisk tillhörighet behandlas lika och känner en gemenskap inom företaget.
- Arbetet ska vara förenligt med ett familjeliv.
- Våra medarbetare är nöjda och känner sig trygga i sin arbetsmiljö.

1.1.2 Kvalitet och säkerhet

Vi ska säkerställa att:

- Vi är lyhörda för våra medarbetares och kunders synpunkter och strävar efter att uppfylla deras respektive behov och överträffa deras förväntningar.
- Samtliga anläggningar och installationer utformas och utförs säkra samt underhålls- och skötselvänliga.
- Arbeten utförs av yrkeskunniga medarbetare med god erfarenhet och med relevant, uppdaterad och verifierad kunskap inom relevanta områden.
- Alla arbeten planeras, utförs, kontrolleras och dokumenteras enligt företagets instruktioner.

1.1.3 Miljö

Vi ska säkerställa att:

- Vi, i allt vi gör, åstadkommer så liten negativ miljöpåverkan som möjligt och därmed undviker att orsaka miljöföroreningar.
- Vi i möjligaste mån föreslår energieffektiva lösningar samt väljer material och produkter som innebär ett bra miljöval och underlättar för återvinning.
- Vi har en effektiv avfallshantering som inkluderar källsortering.

1.2 Etikpolicy

Swerör etiska regler är grunden för vår existens och gäller alla anställda, i all verksamhet, i alla situationer, överallt och alltid. Vi har och tillämpar nolltolerans när det gäller bestickning, mutor, korruption, diskriminering, hot eller trakasserier.

Vi tillåter aldrig åtgärder eller beteenden som avviker från god affärs sed, affärsmannaskap och hederlig konkurrens. Vi tar avstånd från varje form av karteller som äventyrar den marknadsmässiga konkurrensen.

Självklart följer vi gällande lagar och samhällets bestämmelser och vi åtar oss inte uppdrag som strider mot allmän rättssuppfattning. Allt samarbete med beställare, kunder och underleverantörer ska alltid präglas av korrekta affärsrelationer, tydliga överenskommelser och avtal samt ömsesidig respekt.

Det våra kunder anlitar oss för och behöver, det ska vi leverera tack vare kompetens och resurser som garanterar ett bra jobb. De etiska reglerna ingår i vår affärsverksamhet och är samtidigt ett löfte till våra kunder och samarbetsparter.

1.3 Kundpolicy

- Vi kommer när vi har lovat. Vid eventuella förhinder meddelar vi kunden i så god tid som möjligt.
- Vi presenterar oss på ett artigt sätt och tar av skorna eller använder skoskydd om det behövs för att inte smutsa ned eller skada golvet.
- Vi har telefon i tyst läge hos kund och ringer då inte samtal som gäller andra uppdrag.
- Vi nyttjar inte kundens egendom (till exempel verktyg, städutrustning, kök eller WC) om vi inte har frågat och fått tillåtelse.
- Vi respekterar kundens integritet och sprider inte information om det vi har sett eller hört hos kund.